




Snabbtangenter Word

| | |
|-------------------------|--|
| CTRL+C | Kopiera. |
| CTRL+X | Klippa ut. |
| CTRL+V | Klistra in. |
| CTRL+Shift+C | Kopiera format. |
| CTRL+Shift+V | Klistra in format. |
| CTRL+Z | Ångra en åtgärd. |
| CTRL+A | Markera allt. |
| Ctrl+Home | Till början av rad |
| Ctrl+End | Till slutet av rad |
| Ctrl+Page up | Till början av dokumentet |
| Ctrl+Page down | Till slutet av dokumentet |
| Ctrl+ piltang +Shift | Hoppar framåt/bakåt ett ord Shift markerar en ovanstående |
| CTRL+N | Nytt dokument |
| CTRL+P | Skriv ut dokument |
| CTRL+S | Spara Dokument |
| CTRL+O | Öppna dokument |
| Shift + Piltangent | Markerar text |
| Shift+Ctrl+piltang | Markerar text ordvis |
| Ctrl+F | Fetstil |
| Ctrl+K | Kursiv stil |
| Ctrl+U | Understruken stil |
| Ctrl+D | Tecken |
| Ctrl + Enter | Tvingad sidbrytning |
| Shift + Enter | Tvingad radbrytning (i samma stycke) |
| Ctrl+R | Högerjustera stycke |
| Ctrl+L | Vänsterjustera stycke |



Snabbtangenter Word

| | |
|--|--|
| Alt+1 | Rubrik 1 |
| Alt+2 | Rubrik 2 |
| Alt+3 | Rubrik 3 |
| Ctrl + mellanslag | Normal |
| F7 | Stavningskontroll |
| Shift F7 | Synonymordbok |
| Ctrl + + | Upphöjd text |
| Ctrl + Shift + 0 | Nedsänkt text |
| Alt + v musknapp | Spaltvis markering |
| Shift+F3 | Växlar mellan versal, versaler och gemener |
| Ctrl+B | Sök/ersätt |
| Ctrl + Backspace | Ta Bort Föregående Ord |
| Ctrl + Del | Ta Bort nästa Ord |
| CTRL+8 | Markering minskar en punktstorlek |
| CTRL+9 | Markering ökar en punktstorlek |
| Ett musklick | Flytta Isättningspunkt |
| Dubbel musklick | Markera ordet |
| Trippelmusklick | Markera stycket |
| Klicka på  | Välj tabtyg |
| Klicka på linjalen | Ange tab |
| Dra tabben från linjalen | Ta bort tab |



Installationer och support av IT-utrustning
 www.hecla.se info@hecla.se
 0281-22 361, 070-538 74 27